

**AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER
L'OSPITALITÀ DI INSERIMENTI SOCIO – LAVORATIVI E/O TIROCINI FORMATIVI PER
UTENTI DEL PROGETTO "VITA INDIPENDENTE"**

ACCORDO

Tra l'A.S. Elisabetta Spano nata a Oristano il 03.04.1957 in qualità di Responsabile dell'Area Sociale Scolastica Culturale del Comune di Tortolì, via Garibaldi n.1; (di seguito per brevità Comune)

e

Il signor nato a il __/__/__, residente a
....., in Via, in qualità di legale
rappresentante del, con sede legale in,
....., P.IVA / C.F., settore
produttivo

Premesso

Premesso che nel corso del 2013 il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali ha promosso la sperimentazione su territorio nazionale di un programma d'azione biennale (2013 – 2014) finalizzato alla attivazione di Progetti di Vita indipendente e inclusione nella società di persone con disabilità;

Di seguito il Ministero ha riconosciuto alla Regione Sardegna, Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, per il Programma 2014, la possibilità di finanziare 5 progetti in altrettanti ambiti territoriali, ciascuno dell'importo di € 100.000,00;

Dato atto che questo Ambito Plus ha, sulla scorta del predetto Programma 2014, ha presentato un progetto risultato poi ammesso a finanziamento per un importo di € 80.000,00 cui vanno sommati € 20.000,00 quale quota di compartecipazione regionale per un importo totale di € 100.000,00;

Preso atto della Convenzione stipulata tra la Regione Sardegna e il Plus Ogliastra per la sperimentazione del Programma di vita indipendente e inclusione nella società delle persone con disabilità approvata dalla Conferenza di Servizi in data 9 Gennaio 2015, recante gli impegni tra le parti;

Che con determina del Responsabile del Servizio Sociale del Comune di Tortolì – Ente del Plus Ogliastra, n. del __/06/2015 è stata approvata la selezione dei potenziali beneficiari da inserire in un percorso di orientamento e acquisizione di competenze di base per la successiva immissione nei percorsi di inserimento lavorativo previsti dal progetto Vita indipendente, approvato dalla Conferenza di Servizi del 09 Gennaio 2015 e finanziato come prima indicato;

Che con determinazione del Responsabile dell'Area Sociale Scolastica e Culturale del Comune di Tortolì n. del __/06/2015, è stato approvato il bando di selezione delle aziende interessate ad accogliere i destinatari degli inserimenti socio – lavorativi;

Che con determinazione del Responsabile dell'Area Sociale Scolastica e Culturale n. del __/06/2015 è stato approvato l'elenco delle aziende ammesse alla partecipazione al progetto;

Che i beneficiari hanno frequentato un breve corso di orientamento e la formazione come previsto dal progetto;

Che l'individuazione delle imprese che hanno manifestato il loro interesse ad accogliere i destinatari degli inserimenti socio lavorativi è stata effettuata a seguito dell'incrocio con i loro profili professionali e sulla base delle loro preferenze, sentito il partner istituzionale ASL di Lanusei;

- Che dal confronto delle valutazioni tra l'Ente inviante, l'azienda ospitante e il destinatario della dell'inserimento si è stabilito che il Signor (da ora "beneficiario") di verrà ospitato per la durata di nove mesi presso, con sede legale in

Tutto ciò premesso e considerato si conviene quanto segue:

- a) Le parti convengono, di valutare periodicamente, in un'ottica di coordinamento e nel rispetto dell'autonomia nell'esecuzione dell'inserimento lavorativo, l'andamento dello stesso di norma almeno due volte al mese e comunque ogni qualvolta si renda necessario;
- b) L'azienda nel periodo di durata dell'inserimento, non potrà sottoscrivere alcun contratto con il beneficiario, a pena di decadenza dell'accordo;
- c) L'azienda dovrà designare un tutor che accompagnerà il beneficiario durante l'esperienza lavorativa. All'azienda ospitante verrà corrisposto un rimborso mensile, per tutta la durata dell'inserimento lavorativo del beneficiario, pari a € 200,00 quale incentivazione in favore del personale impegnato nelle attività di tutoraggio.
- d) Il Tutor dell'azienda dovrà far firmare quotidianamente il registro cartaceo delle presenze consegnato dal Comune di Tortolì, che resterà conservato presso la sede dell'azienda per l'intera durata dell'inserimento;
- e) Il Tutor dovrà annotare sul registro ogni assenza e/o allontanamento della sede del beneficiario indicando l'orario, la destinazione ed il motivo;
- f) Il Plus Ogliastra ogni primo del mese acquisirà, secondo modalità concordate, le presenze del beneficiario al fine di procedere all'erogazione del premio di collaborazione in favore del medesimo beneficiario;
- g) Le ore svolte dal borsista non dovranno superare le 30 ore settimanali;
- h) L'azienda ha la possibilità di concordare con il borsista l'orario di lavoro, che potrà essere modificato tenendo conto dell'esigenza della medesima. Qualsiasi modifica dovrà essere comunicata al Plus Ogliastra in forma scritta anche per mezzo di e-mail;
- i) Le eventuali assenze del beneficiario per malattia dovranno essere giustificate dal certificato del medico curante e comunque non potranno essere retribuite;
- j) L'azienda non potrà sospendere l'inserimento lavorativo senza aver comunicato al Plus Ogliastra le motivazioni;
- k) L'azienda dovrà comunicare al borsista le eventuali misure per la tutela della salute e della sicurezza, nel pieno rispetto delle norme di garanzia previste dal D.L.vo n.81 /2008;
- l) Il Comune di Tortolì Ente capofila erogherà la borsa lavoro in favore dei beneficiari per un importo pari a € 400,000 mensili lordi oltre al corredo di servizio ed eventuali dispositivi di protezione individuale qualora necessari;
- m) Il Comune garantisce le coperture assicurative INAIL, RCT, RCO e infortuni in aziende e le visite mediche per l'idoneità lavorativa;
- n) L'azienda durante il periodo di inserimento lavorativo riceverà dal Plus un supporto da parte di personale specializzato dal tutor di progetto;
- o) L'azienda dovrà consegnare a conclusione dell'inserimento lavorativo i registri controfirmati dal tutor dell'azienda e dal suo Legale Rappresentante;

- p) La durata dell'inserimento lavorativo è di mesi nove con decorrenza dal __/__/2015 e con scadenza il __/__/2016;
- q) L'azienda autorizza il Plus Ogliastro a trattare e comunicare a terzi i dati in relazione agli adempimenti connessi all'inserimento lavorativo dei borsisti;

Pur non materialmente allegati al presente accordo, costituiscono parte integrante di esso i seguenti documenti:

- Progetto
- Polizza RCT/RCO
- Polizza infortuni in azienda
- Comunicazione INAIL

Letto, confermato e sottoscritto

Tortolì, lì _____

Il Responsabile dell'Area Sociale
Ass.Soc. Spec. Elisabetta Spano

Il Rappresentante Legale
dell'Azienda
