



## **Premessa**

La Stazione Appaltante intende espletare una indagine di mercato al fine di individuare i potenziali operatori economici da invitare alla eventuale procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della L.120/2020 per l'affidamento del Servizio di assistenza tecnica progetto HCP 2022 (Home Care Premium) da realizzarsi a favore dei 23 comuni dell'ambito PLUS Ogliastro, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Il presente avviso ha quale finalità esclusiva il sondaggio del mercato e non costituisce avvio di una procedura di gara.

Tale fase consente alla Stazione Appaltante di delineare un quadro chiaro e completo del mercato di riferimento, senza che ciò possa ingenerare negli operatori alcun diritto sul successivo invito alla procedura.

Ai fini dell'applicazione del principio di rotazione previsto dal Codice dei Contratti, si precisa che, in base a quanto previsto all'art. 3 punto 3.6 delle Linee Guida n. 4 di ANAC di attuazione del Codice, la rotazione non si applica in quanto non viene operata alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.

## **1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Stazione Appaltante Comune di Tortoli – Area Sociale Scolastico Culturale – Plus Ogliastro – telefono 340-9608921      PEC [protocollo@pec.comuneditortoli.it](mailto:protocollo@pec.comuneditortoli.it) profilo del committente [www.comuneditortoli.it](http://www.comuneditortoli.it) – [www.plusogliastro.it](http://www.plusogliastro.it)

## **2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del procedimento è la Dr.ssa Marzia Mameli    tel. 340-9608921 mail [marzia.mameli@comuneditortoli.it](mailto:marzia.mameli@comuneditortoli.it)      PEC [protocollo@pec.comuneditortoli.it](mailto:protocollo@pec.comuneditortoli.it)

## **3. OGGETTO DELL'APPALTO**

Affidamento del Servizio di assistenza tecnica progetto HCP (Home Care Premium) da realizzarsi a favore dei 23 comuni dell'ambito PLUS Ogliastro – Periodo da Aprile 2024 a 30 Giugno 2025.

Lo svolgimento del servizio in questione, dovrà essere effettuato secondo le modalità previste dal Bando INPS Home Care Premium, allegato al presente avviso per farne parte integrante e sostanziale, e al quale l'ente affidatario dovrà integralmente attenersi.

## **4. PIATTAFORMA TELEMATICA**

La Stazione Appaltante effettuerà la presente procedura di indagine di mercato mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement Sardegna CAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 36/2023, e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.L.

76/2020 (Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale) e del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al Portale "Sardegna CAT".

Le imprese non ancora registrate sul portale Sardegna CAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione della manifestazione.

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n.910/2014, del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

Le successive lettere d'invito a partecipare alla procedura negoziata prevista dall'art. 1 comma 2 lettera b) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 saranno anch'esse spedite tramite la piattaforma telematica in uso alla stazione appaltante, esclusivamente alla casella di posta elettronica indicata dall'operatore economico. La documentazione di gara sarà inoltre disponibile sulla piattaforma nell'area riservata all'appalto in oggetto.

Alla procedura di gara verranno invitati tutti coloro che avranno presentato valida manifestazione di interesse.

## **5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando apposito modello (Allegato A) predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente Avviso. Detto modello, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante o soggetto munito di procura, dovrà essere trasmesso tramite la piattaforma telematica regionale Sardegna CAT .

Si precisa che:

- nelle ipotesi di RTI/Consorzio ordinario costituendi la manifestazione d'interesse dovrà essere redatta e sottoscritta sia in proprio dalla capogruppo che dalla/e mandante/i;
- nelle ipotesi di RTI/Consorzio ordinario costituiti la manifestazione d'interesse dovrà essere redatta e sottoscritta dalla capogruppo/mandataria;
- nelle ipotesi di rete di impresa equiparate a RTI (Rete di impresa dotata di organo comune privo di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione) valgono le stesse regole sopra indicate per l'RTI costituendo o costituito;
- nelle ipotesi di rete di impresa equiparate a un Consorzio ordinario (Rete di impresa dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, oppure Rete di impresa

dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica) la manifestazione di interesse deve essere redatta e sottoscritta dall'impresa retista che riveste la funzione di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara quali imprese retiste esecutrici;

- nell'ipotesi di Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio tra imprese artigiane la manifestazione d'interesse dovrà essere redatta e sottoscritta dal Consorzio;
- nell'ipotesi di Consorzio stabile, che concorre in proprio la manifestazione di interesse deve essere sottoscritta dal Consorzio;
- nell'ipotesi di Consorzio stabile che concorre per proprie consorziate esecutrici, la manifestazione di interesse deve essere redatta e sottoscritta sia in proprio dal Consorzio che dalle singole consorziate esecutrici.

Per firmare digitalmente la manifestazione di interesse, i titolari o legali rappresentanti degli operatori economici dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

L'operatore economico che presenta la manifestazione di interesse dovrà essere in possesso dei requisiti minimi di capacità richiesti dal presente avviso e dichiararli secondo quanto previsto nell'apposito modello.

La stazione appaltante non prenderà in considerazione le manifestazioni di interesse presentate nel caso in cui il modello "Manifestazione di interesse":

- non risulti allegato;
- non sia firmato digitalmente;
- sia firmato digitalmente da una persona che non risulti dal modello stesso munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- sia firmato digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- sia firmato, nel caso di soggetti plurimi, in modo difforme da quanto sopra precisato;

Le eventuali irregolarità, non comprese tra quelle su elencate, contenute nelle dichiarazioni dell'apposito modello Allegato A "Manifestazione di interesse" potranno essere sanate con il procedimento del soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.Lgs. 36/2023.

Le manifestazioni di interesse da parte dell'operatore economico devono pervenire sulla piattaforma telematica entro e non oltre il termine perentorio del 25.03.2024 ore 14.00.

## **6. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE**

L'ammissione delle ditte alla fase successiva avverrà previa verifica dei requisiti minimi richiesti dal presente avviso e di regolarità della manifestazione, della documentazione e rispetto dei termini.

Qualora le manifestazioni di interesse, ammesse, risultino essere in numero superiore a 5 (cinque), si provvederà ad effettuare il sorteggio.

Il sorteggio sarà effettuato utilizzando l'apposita funzionalità presente sulla piattaforma telematica Sardegna CAT, al fine di individuare le 5 (cinque) imprese da invitare alla gara.

Individuate le ditte ammesse, la spedizione delle lettere invito a gara alle imprese avverrà tramite piattaforma telematica all'indirizzo dalle stesse indicate a seguito di registrazione sulla piattaforma telematica. La procedura di gara si svolgerà dunque sulla piattaforma telematica in uso a questa stazione appaltante.

Nel caso pervenga una sola manifestazione di interesse, l'Amministrazione, verificata con esito positivo la sussistenza in capo all'impresa dei requisiti di cui al presente avviso, si riserva la facoltà di procedere all'affidamento del servizio in favore dell'unico operatore economico concorrente, anche con procedura diversa.

Non saranno prese in considerazione le istanze comunque presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso.

È possibile richiedere chiarimenti sulla presente procedura, fino al termine massimo di 5 giorni prima della scadenza della data di presentazione della manifestazione di interesse, da inoltrare al Responsabile del Procedimento tramite le funzionalità della piattaforma Sardegna CAT (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 88 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno entro il termine massimo dei 2 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, con una delle seguenti modalità:

- tramite la funzionalità della piattaforma Sardegna CAT (Messaggistica), che è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura;
- mediante pubblicazione sulla piattaforma Sardegna CAT nell'apposita sezione.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

## **7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione verrà effettuata con un confronto competitivo in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

<b>Criteri</b>	<b>Subcriteri</b>	<b>Punti a disposizione sub criterio</b>
1 Analisi di contesto	a) Analisi e conoscenza dei punti di forza e di punti di criticità, relativi al contesto nel quale si inquadra il servizio da rendere ( 23 comuni d'Ogliastra)	16
	b) Analisi e conoscenza dei progetti e interventi per i quali è richiesta la prestazione, in particolare in relazione criticità legate alla modalità di erogazione delle prestazioni oggetto di affidamento alle modalità di gestione e di attuazione degli stessi e delle	22
<b>Totale punteggio criterio 1</b>		<b>38</b>
2 Qualità del progetto	a) Organizzazione e modalità di gestione del servizio relativamente alle prestazioni indicate nella Scheda tecnico descrittiva del servizio	15
	b) Gestione del personale coinvolto. Predisposizione di piani di lavoro flessibili e adattabili alle prestazioni richieste e rispondenti alle necessità organizzative e alla ottimizzazione del loro impiego.	15
<b>Totale punteggio criterio 2</b>		<b>30</b>
3 Proposte migliorative del servizio	a) Fornitura di attrezzatura e supporti logistici utili alla gestione del progetto e realizzazione di tutte le azioni e interventi.	6
	b) Proposte migliorative tecnico operative dirette alla erogazione delle prestazioni richieste	6
<b>Totale punteggio criterio 3</b>		<b>12</b>
<b>Totale punteggi Criteri (1,2,3)</b>		<b>80</b>

La documentazione da trasmettere in fase di gara sarà dettagliatamente descritta nella successiva lettera d'invito. Le prestazioni da eseguire sono comunque dettagliate nella Scheda tecnico descrittiva del servizio allegata al presente avviso.

## 8. CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI CON INDICAZIONE DEGLI ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO

L'importo contrattuale complessivo del servizio ammonta ad €.176.707,20 (al netto di IVA) di cui costidel personale pari a €.173.707,20 (al netto di IVA) per il periodo di tempo stimato complessivo di 20 mesi. Oneri della sicurezza pari a zero.

Di seguito la tabella riepilogativa delle voci che vanno a comporre il costo complessivo della gara.

Prospetto costi del servizio da Aprile 2024 al 30 Giugno2025				
VOCI DI COSTO	COSTO UNITARIO	ORE SETTIMANALI	ORE COMPLESSIVE DEL SERVIZIO RICHIESTE	COSTO
Costo amministrativo	€ 18,95	36,00	2160	40.932,00
Costo amministrativo	€ 18,95	36,00	2160	40.932,00
Costo personale Assistenti Sociali (D2)	€ 21,26	36,00	2160	45.921,60
Costo personale Assistenti Sociali(D2)	€ 21,26	36,00	2160	45.921,60
<b>Totale costo del personale</b>				<b>173.707,20</b>
<b>Totale altri costi del servizio</b>				<b>3.000,00</b>
<b>Totale complessivo al netto di IVA</b>				<b>176.707,20</b>
Importo IVA al 22 %				38.875,58
<b>Importo IVA inclusa</b>				<b>215.582,78</b>

## 9. DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'affidamento è stabilita a decorrere da Aprile 2024 e comunque dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio del servizio, fino al 30/06/2025

## 10. PROROGA TECNICA

Ai sensi dell'articolo 120, comma 10, del D. Lgs. 36/2023 ss.mm.ii., è prevista, inoltre, la possibilità di proroga agli stessi prezzi patti e condizioni di aggiudicazione o eventualmente più favorevoli alla Stazione Appaltante, in caso di prosecuzione del servizio, per il tempo strettamente necessario

all'individuazione del nuovo contraente.

## **11. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché iscritti e abilitati sul portale Sardegna CAT per la categoria AL96 Servizi Sociali (N.B. La sola registrazione alla piattaforma senza aver completato di allegare la documentazione obbligatoria per la regolare iscrizione e abilitazione non consentirà di essere invitati alla procedura) e in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (in seguito, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare, anche solo, alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di queste;

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Gli operatori dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di seguito specificati.

## **REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli articoli 94,95,96 e 97 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui agli artt. 94,95,96 e 97 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

### **REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVC pass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

### **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

- Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- Certificazione di qualità ai sensi della normativa UNI EN ISO 9001 (o equivalente rilasciata da organismi accreditati).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 113 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVC pass.

Per la comprova dei requisiti la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### **REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

Avere realizzato nell'ultimo esercizio antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, un fatturato globale di impresa, ai sensi dell'art. 100 comma 1 lettera b) e comma 8 lett. B) del D. Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii., non inferiore a € 120.000.,00 al netto di IVA.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 105 del Codice, All. 11.8:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o della Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il

Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie o [ove prevista] idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali.

### **REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

Avere svolto nell'anno precedente alla pubblicazione del bando, servizi identici o analoghi per un periodo minimo pari a quello del presente appalto, a favore di pubbliche amministrazioni, enti pubblici e/o committenti privati, per un importo complessivo non inferiore ad € 60.000,00 al netto di IVA.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 105 del Codice e verrà richiesta all'aggiudicatario ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, mediante la trasmissione, in alternativa, di uno dei seguenti documenti:

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso.
- In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:
- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei contratti.

### **12. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle imprese artigiane deve essere posseduto da:

- a) da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b) da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale e specifico, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

### **13. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. b) e d) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale devono essere posseduti:

- a) per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b) per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

I requisiti relativi alla Certificazione di qualità ai sensi della normativa UNI EN ISO 9001 (o equivalente rilasciata da organismi accreditati) sono attestati e verificati in relazione:

- a) al consorzio e alle singole imprese consorziate indicate quali esecutrici;
- b) al solo consorzio il cui ambito di certificazione del sistema gestionale include la verifica che l'erogazione dei servizi o delle forniture da parte delle imprese consorziate indicate quali esecutrici rispettino i requisiti delle norme coperte da certificazione;
- c) alle imprese consorziate indicate come esecutrici in caso di certificazioni specificamente correlate alla attività oggetto dell'appalto.

## 14. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale anche mediante ricorso all'avvalimento. L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale.

Il ricorso all'avvalimento per la Certificazione di qualità ai sensi della normativa UNI EN ISO 9001 (o equivalente rilasciata da organismi accreditati) comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata per l'esecuzione dell'appalto le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito di qualità.

L'ausiliaria deve:

- a. possedere i requisiti previsti dall'articolo 104 comma 5 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b. rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **15. SUBAPPALTO**

In ragione della particolarità delle prestazioni oggetto dell'appalto, con specifico riferimento alla necessaria omogeneità dei servizi nei confronti dell'utenza, è vietato subappaltare le attività oggetto della presente gara pena la risoluzione immediata del contratto.

## **16. TIPOLOGIA DI PRESTAZIONI**

Le prestazioni richieste sono relative alla realizzazione dell'azione di Supporto di assistenza tecnica per il progetto Home Care Premium:

- a) attività di Sportello Sociale territoriale (con sede principale presso l'ente Capofila del PLUS, Comune di Tortoli) per un minimo di n. 30 settimanali, finalizzato a fornire informazione per la divulgazione e informazione di ogni iniziativa, opportunità e beneficio a sostegno della non autosufficienza prevista dal Bando HCP e sulle modalità di richiesta ed erogazione;
- b) accogliimento dell'utenza con attività di consulenza e orientamento per la predisposizione delle domande di partecipazione al Bando INPS HCP 2022;
- c) predisposizione dei piani personalizzati di assistenza anche con visite a domicilio a seguito di accogliimento di istanza da parte dell'Inps (adempimento a carico del Case Manager);
- d) garantire la presa in carico beneficiari durante l'intera fase del progetto per le eventuali prenotazioni e gestione di servizi e prestazioni integrative;
- e) prestare le attività ed i servizi integrativi di competenza socio-assistenziale sulla base del budget assegnato dall'INPS e della richiesta degli assistenti sociali di cui all'art. 20 del bando pubblico HCP 2019 – Assistenza domiciliare – INPS;
- f) gestire il monitoraggio delle attività e la rendicontazione della misura in considerazione e nel pieno rispetto delle indicazioni date dall'INPS;
- g) gestione delle domande presentate, istruttoria, caricamento su banca dati Inps, erogazione prestazioni, monitoraggio e verifica (adempimenti del case manager);
- h) mappatura e creazione di data base di soggetti accreditati per l'erogazione delle prestazioni;
- i) costante formazione del personale utilizzato attraverso la partecipazione alle iniziative promosse dall'INPS.

## **17. PERSONALE DA FORNIRE E MONTE ORE**

Per lo svolgimento dei servizi, interventi, compiti e prestazioni da rendere, la ditta affidataria dovrà mettere a disposizione diverse professionalità amministrative e sociali riconducibili alla Cat. D2 e C1 per quanto attiene le figure amministrative e riconducibili alla Cat. D2 per quanto attiene la figura dell'Assistente Sociale.

In particolare si specifica che il monte ore complessivo richiesto per ogni figura professionale è di 1800 ore per la figure amministrative (pari a 36 ore settimanali ciascuno) e di 1800 ore per la figura di Assistente Sociale (pari a 36 ore settimanali).

## **18. CLAUSOLA SOCIALE**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81. A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato verrà allegato alla lettera di invito.

## **19. ULTERIORI INFORMAZIONI**

La presentazione della manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento, che dovranno essere dichiarati dell'interessato nella fase di presentazione dell'offerta ed accertati dalla stazione appaltante in occasione della procedura di verifica dei requisiti successiva all'aggiudicazione.

## **20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

- Titolare del trattamento: Comune di Tortoli– Via Garibaldi 1 con sede legale a Tortoli in via Garibaldi 1 - C.F./P.IVA: 00068560911;

- Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è il Comune di Tortoli;
- Responsabile del trattamento: Responsabile dell'Area Sociale Scolastico e Culturale del Comune di Tortoli;
- Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.
- Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;
- Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;
- Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;
- Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma \_ t. (+39)06 696771 \_ fax (+39)06 69677 3785 \_ PEC protocollo@pec.gpdp.it \_ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it .

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii , esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

## **21. PUBBLICAZIONI**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, <http://www.comuneditortoli.it> sezione "Amministrazione Trasparente \_ Bandi di gare e contratti"

Il responsabile unico del procedimento è la Dr.ssa Marzia Mameli

Allegato al presente Avviso:

- A) Allegato A\_Modello manifestazione di Interesse
- B) Allegato B\_Scheda tecnico descrittiva del servizio
- C) Bando INPS Home Care Premium 2022

Il Coordinatore  
Del Plus Ogliastro  
Dott.ssa Marzia Mameli