

**AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER  
L'OSPITALITÀ DI INSERIMENTI LAVORATIVI E/O TIROCINI FORMATIVI PER  
I BENEFICIARI DEL PROGETTO "Sostegno per l'inclusione attiva (SIA) PON FSE"**

## **AVVISO PUBBLICO**

In esecuzione dell'Avviso Pubblico della Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali n. 3/2016 il Comune di Tortolì, Ente capofila dell'Ambito Territoriale PLUS Ogliastro, rende noto che le aziende, imprese, operatori economici, cooperative, etc. ed enti pubblici, di seguito denominati (soggetti ospitanti) interessati ad accogliere i beneficiari del Progetto "SIA" possono presentare la propria manifestazione di interesse e adesione, tenendo conto delle seguenti indicazioni:

### **1. OBIETTIVI DEL PROGETTO**

L'obiettivo generale del progetto è quello di promuovere nel nucleo familiare beneficiario della misura "SIA", il benessere della famiglia, favorendo, attraverso l'inserimento lavorativo, una migliore qualità della vita.

### **2. CARATTERISTICHE DEI DESTINATARI**

I beneficiari degli interventi sono persone disoccupate, residenti in Ogliastro, di età compresa tra i 18 e i 64 anni.

### **3. TIPOLOGIA E DURATA DELL'INSERIMENTO LAVORATIVO**

L'inserimento lavorativo è uno strumento educativo/formativo per facilitare l'inserimento nel mercato del lavoro di soggetti appartenenti alle cosiddette fasce deboli attraverso un'esperienza lavorativa. L'inserimento presso l'azienda, l'impresa, l'ente pubblico etc. non costituisce un rapporto di lavoro dipendente con il soggetto ospitante, ed avrà una durata di 6 (sei) mesi. Il monte ore settimanale è stabilito in 25 (venticinque) ore suddivise in cinque o sei giorni, o comunque da effettuarsi in base all'articolazione di orario ed esigenze del settore di accoglienza.

### **4. REQUISITI DEI SOGGETTI OSPITANTI**

I soggetti ospitanti possono essere:

- Enti pubblici operanti all'interno dei territori dei 23 Comuni associati del Plus;
- Organizzazioni con o senza fine di lucro iscritte in Pubblici registri;
- Associazioni riconosciute;
- Imprese pubbliche e private iscritte al registro delle imprese della C.C.I.A.A.

I soggetti ospitanti:

- Devono avere sede legale e produttiva in uno dei 23 Comuni dell'Ambito territoriale dell'Ogliastro;

- Devono essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi (DURC) alla data di presentazione della domanda e per tutta la durata dell'inserimento lavorativo (il DURC sarà verificato d'ufficio);
- Devono rispettare i contratti collettivi di lavoro;
- Devono essere in regola con le norme che disciplinano le assunzioni obbligatorie;
- Devono essere in regola con la normativa in materia di sicurezza sul lavoro.

## 5. REQUISITI DEI BENEFICIARI DELL'INSERIMENTO LAVORATIVO

Tra il destinatario e i titolari o soci dell'impresa ospitante o il legale rappresentante dell'associazione o organizzazione ospitante non deve sussistere legame di parentela/affinità/coniugio fino al terzo grado.

## 6. INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI OSPITANTI

Le manifestazioni di interesse pervenute verranno valutate e selezionate in base ai requisiti previsti dal presente bando, tuttavia il possesso dei requisiti richiesti non costituisce diritto per il soggetto ospitante all'assegnazione di un destinatario. Qualora il numero delle manifestazioni di interesse presentate risultino inferiori al numero di inserimenti previsti o se, l'esito delle singole valutazioni comparate tra domanda e offerta, risultasse non rispondente alle aspettative, attitudine, vocazione, interessi, etc. dei beneficiari, il Plus si riserva - a suo insindacabile giudizio - di individuare altre soluzioni adeguate al raggiungimento degli obiettivi di progetto.

## 7. DIRITTI E DOVERI DEI SOGGETTI OSPITANTI

Il soggetto ospitante dovrà nominare al proprio interno un tutor che avrà il compito di affiancare il beneficiario nel percorso di inserimento lavorativo. Nello specifico il compito del soggetto ospitante è quello di favorire l'inserimento del beneficiario nel contesto lavorativo, garantendogli pari dignità con gli altri lavoratori e favorendo l'acquisizione di nuove e maggiori competenze.

Poiché il soggetto ospitante sostiene, attraverso l'impiego di un proprio tutor, comprensibili oneri riflessi, sia di produttività che economici, questo impegno verrà compensato attraverso un premio destinato al tutor aziendale definito: di "collaborazione".

Presso il soggetto ospitante, sarà tenuto il registro delle presenze del beneficiario, che dovrà essere compilato giornalmente a cura del medesimo e verificato, per la sua regolarità, dal tutor.

E' prevista la sottoscrizione di un accordo tra l'Ambito Plus, soggetto attuatore, e il soggetto ospitante nel quale verranno specificati gli impegni reciproci e i nominativi dei destinatari della "borsa lavoro".

Il Comune di Tortolì-Capofila provvederà, in favore dei beneficiari del progetto, all'apertura di una posizione assicurativa INAIL, nonché alla copertura assicurativa per RCT e RCO presso idonea compagnia assicurativa.

## 8. DOCUMENTAZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I Soggetti ospitanti per poter accedere alla selezione dovranno compilare:

- La domanda, utilizzando il fac-simile "Allegato 1";
- L'autodichiarazione "Allegato 2".

La modulistica sarà reperibile presso i Comuni dell'Ambito territoriale Plus Ogliastra e sul sito istituzionale [www.plusogliastra.it](http://www.plusogliastra.it) nella sezione "Modulistica". La domanda

potrà essere consegnata: in busta chiusa a mano all'**ufficio protocollo** del Comune di Tortolì dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.30, il martedì e il giovedì pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 17.30; per **raccomandata A/R** all'indirizzo Ambito Territoriale Plus Ogliastra c/o Comune di Tortolì via Garibaldi n.1, o via **PEC** all'indirizzo protocollo@pec.comuneditortoli.it

All'esterno del plico dovrà essere riportata la seguente dicitura:

**PROGETTO SIA**  
**“Manifestazione di interesse ad accogliere i beneficiari – Progetto SIA”**  
**PROGETTO “Sostegno per l’inclusione attiva (SIA) PON FSE”**

## 9. NORME FINALI

Una volta acquisite le manifestazioni di interesse, il Plus si riserva di utilizzare le manifestazioni di interesse per altri similari progetti.

Per maggiori informazioni è possibile contattare:

- Ufficio di Piano Plus Ogliastra
- \* Taccori Gian Luigi tel. 0782 - 600715
- \* Dott.ssa Sulis Stefania tel. 0782 - 600714
- \* Dott.ssa Ladu Elvira tel. 0782 - 600714

IL COORDINATORE UdP (RUP)  
(f.to G.L. Taccori)

IL RESPONSABILE AREA SOCIALE  
(f.to A.S. Elisabetta Spano )